

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач



Зделов Р.К.

2018г.

## Инструкция

### о порядке действий сотрудников БУЗ РА «Чойская РБ» при получении информации об угрозе террористического акта в больнице

#### 1. Общие положения

1.1. Инструкция о порядке действий сотрудников БУЗ РА «Чойская РБ» при получении информации об угрозе террористического акта (далее – Инструкция) определяет действия сотрудников БУЗ РА «Чойская районная больница» при угрозе террористического акта.

1.2. Данная инструкция является обязательной для исполнения всеми сотрудниками больницы.

1.3. Все сотрудники, независимо от занимаемой должности, обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе террористического акта, не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровья всех находящихся на территории больницы.

1.4. Срок действия настоящей Инструкции не ограничен.

#### 2. Предупредительные меры (меры профилактики)

2.1. Осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

2.2. Тщательно проверять поступающее имущество, товары, оборудование по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д.

2.3. Проводить тщательный подбор сотрудников при приёме на работу.

2.4. Разработать план эвакуации сотрудников и пациентов.

2.5. Подготовить средства оповещения.

2.6. Определить задачи сотрудников больницы при эвакуации пациентов.

2.7. Организовать места парковки автомобилей не ближе 100 м от мест скопления людей.

2.8. Освободить от лишних предметов служебные помещения, где расположены технические установки.

2.9. Обеспечить регулярное удаление из здания отходов.

2.10. Довести до сотрудников номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта.

#### 3. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

3.1. Признаки, которые могут указывать на наличие взрывного устройства:

3.1.1. Наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоляционной ленты;

3.1.2. Подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов;

3.1.3. От предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

3.2. *Причины, служащие поводом для опасения:*

3.2.1. Нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;

3.2.2. Угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

3.3. *Действия при обнаружении подозрительного предмета:*

3.3.1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет. Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.

3.3.2. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета:

- главному врачу Зделову Р.К. раб.тел. 22-0-20, тел 101-внутренний, мобильный – 8 913-699-99-98;.

- при отсутствии главного врача, заместителю Казанцевой С.А. тел. 122-внутренний, мобильный – 8-960-968-20-81;

- специалисту по ГО ЧС Казанцеву А.С. раб.тел. 22-4-10, мобильный – 8-929-311-14-70. Позвонить правоохранительные органы:

- пожарную часть по телефону 01, 22-4-36, мобильный – 101;

- дежурная часть МВД по телефону 02, 22-4-33, мобильный 102.

3.3.3. Зафиксировать время и место обнаружения, по прибытии главного врача, специалиста по ГО ЧС информировать их о положении дел и далее выполнять из распоряжения.

3.3.4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м. (приложение 1)

3.3.5. Организовать охрану подозрительного предмета и опасной зоны.

3.3.6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.

3.3.7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.

3.3.8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

3.3.9. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.

3.3.10. Выделить сотрудников для осуществления осмотра больницы и проинструктировать их о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов или опасностей).

3.3.11. Проинструктировать сотрудников Учреждения о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи.

3.3.12. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство. Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет т.п., находящийся в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т.п.); могут торчать проводки, веревочки, изолента, скотч; возможно тиканье часовогом механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

3.3.13. При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.) и вести наблюдение.

**4. Действия при поступлении информации  
об угрозе террористического акта по телефону**

4.1. *Предупредительные меры (меры профилактики).*

4.1.1. Инструктировать сотрудников о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта.

4.1.2. После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства

не вдаваться в панику. Быть выдержаным и вежливым, не прерывать говорящего. При возможности записать разговор. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.

4.1.3. При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера (приложение 2).

#### *4.2. Действия при получении телефонного сообщения.*

4.2.1. Реагировать на каждый поступивший телефонный звонок.

3.3.2. Обеспечить немедленную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю учреждения:

- главному врачу Зделову Р.К. раб.т.л. 22-0-20, 101-внутренний, мобильный – 8 913-699-99-98;

- при отсутствии главного врача, заместителю Казанцевой С.А. тел. 122-внутренний, мобильный – 8-960-968-20-81;

- специалисту по ГО ЧС Казанцеву А.С. раб.т.л. 22-4-10, мобильный – 8-929-311-14-70.

Позвонить правоохранительные органы:

- дежурная часть МВД по телефону 02, 22-4-33, мобильный 102.

4.2.3. Действовать по рекомендациям полиции о действиях личного состава больницы до прибытия группы по поиску и разминированию.

4.2.4. Встретить группу поиска и разминирования, во всем содействовать ее работе.

4.2.5. Закрыть все входы в больницу, организовать строгий учет всех лиц прибывающих и убывающих из больницы.

4.2.6. При необходимости эвакуировать людей, находящихся в здании, согласно плану эвакуаций.

4.2.7. Совместно с сотрудниками полиции организовать проверку всех шкафов, ниш, столов и помещений больницы которые могут быть доступны посторонним лицам.

4.2.8. Организовать охрану зданий и прилегающей территории учреждения. Установить наблюдение за местами стоянок автомобилей, исключить парковку чужих автомобилей ближе 50 метров от здания учреждения. Проверять объектовый и личный автотранспорт на территории учреждения.

4.2.9. Примерная форма действий при принятии сообщения об угрозе взрыва.

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего.

Включите магнитофон (если он подключен к телефону).

Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

Когда может быть произведен взрыв?

Где заложено взрывное устройство?

Что оно из себя представляет?

Как оно выглядит внешне?

Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?

Для чего заложено взрывное устройство?

Каковы ваши требования?

Вы один или с вами еще кто-либо?

#### **5. Действия при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде**

5.1. Угрозы в письменной форме могут поступить в Учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи и др.).

5.2. При этом необходимо четкое соблюдение работниками Учреждения правил обращения с анонимными материалами (приложение 3).

*5.3. Предупредительные меры (меры профилактики).*

5.3.1. Тщательный просмотр всей поступающей письменной продукции

5.3.2. Особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры-упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

5.3.3. Цель проверки – не пропустить возможное сообщение об угрозе террористического акта.

*5.4. Действия при поступлении угрозы в письменном виде.*

5.4.1. Передать информацию в правоохранительные органы и руководителю учреждения:

- главному врачу Зделову Р.К. раб.тел. 22-0-20, 101-внутренний, мобильный – 8 913-699-99-98;
- при отсутствии главного врача, заместителю Казанцевой С.А. тел. 122-внутренний, мобильный – 8-960-968-20-81;
- специалисту по ГО ЧС Казанцеву А.С. раб.тел. 22-4-10, мобильный – 8-929-311-14-70.

Позвонить правоохранительные органы:

- дежурная часть МВД по телефону 02, 22-4-33, мобильный 102.

По прибытии главного врача, специалиста по ГО ЧС информировать их о положении дел и далее выполнять их распоряжения.

5.4.2. Обеспечение безопасности личного состава и больных.

5.4.3. Сохранить и передать полиции письмо с угрозой террористического акта.

5.4.4. Обязательная встреча лиц, получивших письмо, с представителями полиции.

5.4.5. Действия строго по рекомендациям полиции.

5.4.6. Организовать проверку всех шкафов, ниш, столов и помещений в больнице доступных посторонним лицам.

5.4.7. При необходимости - эвакуировать людей, согласно плану эвакуации.

5.4.8. Организовать охрану зданий и прилегающей территории учреждения. Ввести жесткий транспортный режим в больнице.

5.4.9. Закрыть все входы в больницу, организовать строгий учет всех лиц прибывающих и убывающих из больницы.

## **6. При захвате террористами заложников**

*6.1. Предупредительные меры (меры профилактики).*

6.1.1. Данные меры носят общий характер и направлены на повышение бдительности, строгого режима пропуска, установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения.

6.1.2. Работники Учреждения должны быть проинструктированы и обучены действиям в подобных ситуациях. Все это поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории Учреждения.

*6.2. Действия при захвате заложников.*

6.2.1. Передать информацию в правоохранительные органы и руководителю учреждения:

- главному врачу Зделову Р.К. раб.тел. 22-0-20, 101-внутренний, мобильный – 8 913-699-99-98;
- при отсутствии главного врача, заместителю Казанцевой С.А. тел. 122-внутренний, мобильный – 8-960-968-20-81;
- специалисту по ГО ЧС Казанцеву А.С. раб.тел. 22-4-10, мобильный – 8-929-311-14-70.

Позвонить правоохранительные органы:

- дежурная часть МВД по телефону 02, 22-4-33, мобильный 102.

По прибытии главного врача, специалиста по ГО ЧС информировать их о положении

дел и далее выполнять их распоряжения.

6.2.2. По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.

6.2.3. При необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

6.2.4. Не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия.

6.2.5. Запомните как можно больше информации о террористах. Целесообразно установить их количество, степень вооруженности, составить максимально полный словесный портрет, обратив внимание на характерные особенности внешности, телосложения, акцента и тематики разговоров, темперамента, манер поведения и др. Подробная информация поможет правоохранительным органам в установлении личности террориста.

6.2.6. По возможности расположитесь подальше от окон, дверей и самих похитителей, т.е. в местах большей безопасности в случае, если спецподразделения предпримут активные меры (штурм помещения, огонь снайперов на поражение преступников и др.).

6.2.7. Обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур, оказывать им возможную помощь.

6.3. В ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата в заложники вас:

6.3.1. Постарайтесь избежать попадания в их число. С этой целью немедленно покиньте опасную зону или спрячьтесь.

6.3.2. Спрятавшись, дождитесь ухода террористов и при первой возможности покиньте убежище. Исключением являются ситуации, когда вы оказались в поле зрения террористов или когда высока вероятность встречи с ними.

6.3.3. Не вступайте в переговоры с террористами по собственной инициативе.

6.3.4. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не спорьте с террористами.

6.3.5. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

6.3.6. Перенося лишения, оскорблений и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающее.

6.3.7. При необходимости совершить то или иное действие (сесть, встать, попить, сходить в туалет), спрашивайте разрешение.

6.3.8. Если вы ранены, то постарайтесь не двигаться. Этим вы сократите потерю крови.

6.3.9. Помните: ваша цель — остаться в живых.

6.3.10. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.

6.3.11. Помните, что, получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

6.3.12. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

Приложение 1  
к Инструкции о порядке  
действий сотрудников при получении  
информации об угрозе  
террористического акта

**Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при  
обнаружении взрывного устройства или  
предмета, похожего на взрывное устройство**

Граната РГД- 5 не менее 50 м

Граната Ф-1 не менее 200 м

Тротиловая шашка массой 200г - 45 м

Тротиловая шашка массой 400г - 55 м

Пивная банка 0,33л - 60 м

Мина МОИ-50 - 85 м

Чемодан (кейс) - 230 м

Дорожный чемодан - 350 м

Автомобиль типа «Жигули» - 460 м

Автомобиль типа «Волга» - 580 м

Микроавтобус - 920 м

Грузовая автомашина (фургон) - 1240 м

Приложение 2  
к Инструкции о порядке  
действий сотрудников при  
получении информации об  
угрозе террористического акта

**Порядок приема сообщений, содержащих  
угрозы террористического характера, по  
телефону**

Правоохранительным органам помогут для предотвращения совершения преступления и розыска преступников следующие ваши действия.

1. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
2. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:
  - голос громкий (тихий), низкий (высокий);
  - темп речи: быстрая (медленная);
  - произношение: отчетливое,искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
  - манера речи: развязная, с издёвкой, с нецензурными выражениями.
3. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса и т.д.).
4. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).
5. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
6. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
  - Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
  - Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
  - Выдвигает ли требования он (она) лично, выступает в роли посредника, или представляет какую-либо группу лиц?
  - На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
  - Как и когда с ним (с ней) можно связаться? - Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?
7. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения, каких-либо действий.
8. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководителю Учреждения, если нет - немедленно по его окончании.
9. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией.
10. При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.
11. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (мини- диск) с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую.

Приложение 3  
к Инструкции о порядке действий  
сотрудников при получении информации  
об угрозе террористического акта

**Правила обращения с анонимными материалами,  
содержащими угрозы террористического характера**

1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
4. Сохраняйте всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку ничего не выбрасывайте.
5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.
6. Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.). а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.
7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.
8. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах, не должно оставаться давленых следов на анонимных материалах.
9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах Учреждения и заявления граждан, передавших анонимные материалы в инстанции